

การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

1. การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

- ◆ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ◆ รองศาสตราจารย์
- ◆ ศาสตราจารย์



คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งอาจารย์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 9 ปี
 - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำรงตำแหน่งอาจารย์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
 - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ดำรงตำแหน่งอาจารย์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 2) รองศาสตราจารย์
 - ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ครบ 3 ปี
- 3) ศาสตราจารย์
 - ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ครบ 2 ปี

ผลการสอน

- 1) มีชั่วโมงสอนประจำในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- 2) เสนอเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในข้อบังคับของสภาฯ
- 3) ผ่านการประเมินคุณภาพการสอนจากคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนฯ

ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย

- 1) ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด (ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ) หรือ
- 2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นซึ่งมีคุณภาพดี และ
- 3) ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด



จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

- ต้องคำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณ ดังนี้
- 1) ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ
 - 2) ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูล
 - 3) ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน
 - 4) ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติเกี่ยวข้อง
 - 5) ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

2. ขั้นตอนการเสนอขอกำหนดตำแหน่ง

- 1) ผู้เสนอขอเสนอผลงานต่อคณะที่สังกัดโดยมีเอกสารดังนี้
 - 1.1 แบบ ก.พ.อ.03, แบบ ก.พ.อ.04
 - 1.2 ผลงาน
 - เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน
 - งานวิจัย
 - ตำรา หรืองานแต่งเรียบเรียง
 - 1.3 คำชี้แจงการมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

* (ส่งเอกสารตามข้อ 1.1-1.3 อย่างละ 6 ชุด)

- 2) ให้คณะต้นสังกัดดำเนินการดังนี้
 - 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
 - 2.2 เสนอผลงานต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
- (ส่งที่ งานบริหารบุคคลและนิติการ)

3. การแต่งตั้งกรรมการ

- คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ แต่งตั้ง
1. คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนและคุณภาพผลงานทางวิชาการ
 2. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยวิธี
 - วิธีที่ 1 จำนวน 3 คน (วิธีปกติ)
 - วิธีที่ 2 จำนวน 5 คน (วิธีพิเศษ)



4. เกณฑ์การประเมิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

1. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประชุมพิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการ (โดยดำเนินการในชั้นความลับทุกขั้นตอน)
2. ผลงานต้องมีปริมาณและคุณภาพในสาขานั้น
3. การตัดสินถือเสียงข้างมาก (วิธีปกติ)
4. กรณีขอโดยวิธีพิเศษ ต้องได้คะแนนผ่านการเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่า 4 ใน 5

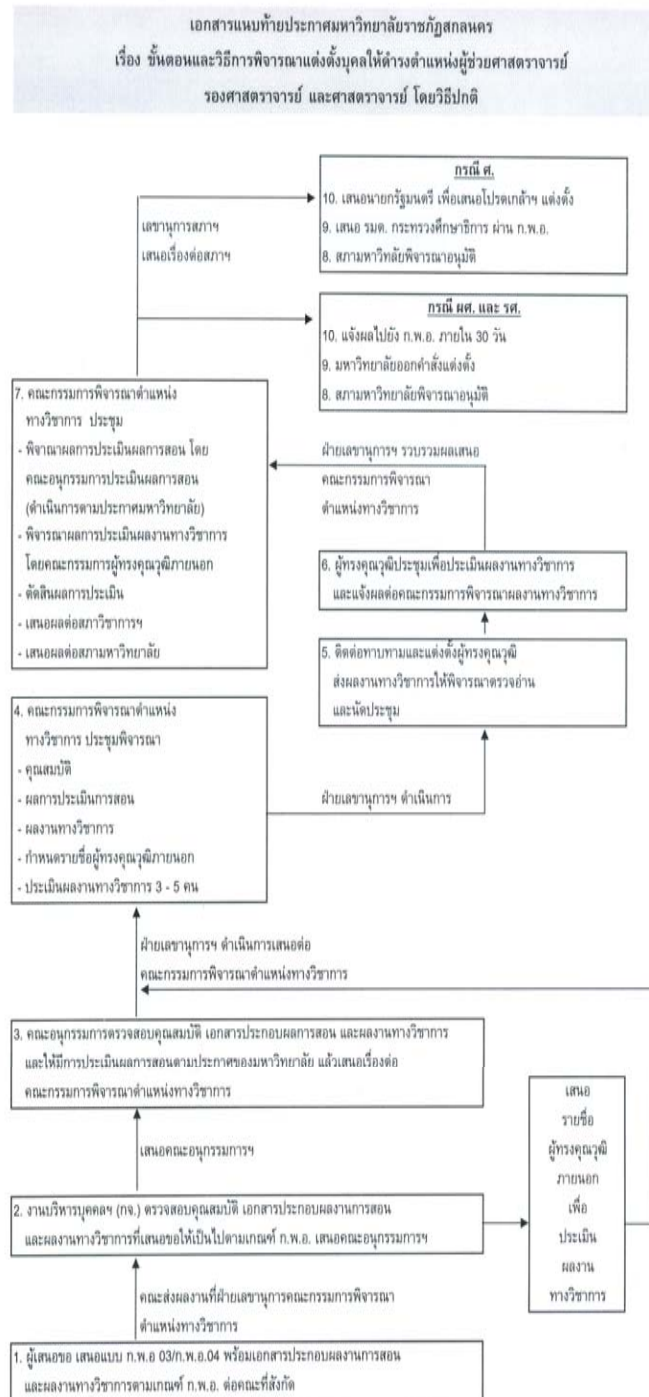
5. วิธีการแต่งตั้ง

1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์

- คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาความเห็นของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- นำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ
- อธิการบดีแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- งานบริหารบุคคลฯ แจ้ง สกอ. ภายใน 30 วัน

2) ศาสตราจารย์

- คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาความเห็นของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- นำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ
- เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง



หลักเกณฑ์ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

- ◆ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ◆ รองศาสตราจารย์
- ◆ ศาสตราจารย์



จัดทำโดย... นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
หน่วยงานบริหารบุคคลและนิติการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
โทรศัพท์/โทรสาร 0-4274-4174

<http://lps.snru.ac.th>

