



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วย การลาศึกษาต่อ และฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยเห็นสมควรมีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการอนุญาตให้ข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของ มหาวิทยาลัยไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมภายในประเทศเพื่อพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ ในการ ปฏิบัติราชการเพิ่มขึ้น

อ้างถึงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การให้ข้าราชการไปศึกษาต่อและฝึกอบรม ภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๘ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การให้ข้าราชการไปศึกษาต่อและ ฝึกอบรมภายในประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) (๑๓) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ และมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การลาศึกษาต่อ และฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศใด ๆ ที่ประกาศใช้ก่อนหน้านี้และขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“สภามหาวิทยาลัย	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“ระเบียบกระทรวง”	หมายความว่า ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การ ให้ข้าราชการไปศึกษาต่อ และฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๓

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวง การจัดตั้ง ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และรวมถึงส่วนงาน ภายในเทียบเท่าคณะที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

/ข้าราชการ...

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และให้รวมถึงลูกจ้างประจำด้วย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยที่สังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร

“พนักงานราชการ” หมายความว่า พนักงานราชการที่สังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยจ้างให้ปฏิบัติงานใน ส่วนราชการ ด้วยสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย หรือเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงิน อุดหนุนอื่นๆ

“สถาบันการศึกษา” หมายความว่า มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา หรือ สถาบันวิชาชีพที่เปิดสอนเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน เมื่อเรียนสำเร็จตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนตาม หลักสูตรของสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพเพื่อให้มาซึ่งปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร

“ฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือ ประสบการณ์ด้วยการเรียน การอบรมสัมมนา หรือการฝึกงานโดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร การฝึกอบรมให้รวมถึงการแลกเปลี่ยนนักวิจัยและการศึกษาดูงานด้วย

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาโดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา

“การศึกษานอกเวลา” หมายความว่า การศึกษาโดยไม่ใช้เวลาราชการ หรือใช้ เวลาราชการบางส่วนวันละไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที หรือสัปดาห์ละไม่เกิน ๗ ชั่วโมง ๓๐ นาที

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

การศึกษาต่อภาคปกติ

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้ลาศึกษาต่อภาคปกติได้เฉพาะข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัยเท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษาของ สถาบันการศึกษา ที่จะเข้าศึกษาเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากอธิการบดี ทั้งนี้ให้คำนึงถึงระยะเวลาการกลับเข้า ปฏิบัติราชการชดใช้ภายหลังสำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาก่อนเกษียณอายุราชการ

/(๒) ต้องมีระยะเวลา...

(๒) ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติราชการ ของการเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยมาแล้วติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันเปิดภาคการศึกษาของสถาบันการศึกษาที่จะเข้าศึกษา และพ้นจากระยะเวลาทดลองปฏิบัติราชการแล้ว

(๓) เป็นผู้ปฏิบัติราชการด้วยดีมีความประพฤติดีไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือเป็นจำเลยผู้ถูกฟ้องคดีต่อศาล ยกเว้นโทษภาคทัณฑ์

ผู้ที่ถูกลงโทษตัดเงินเดือนจะลาศึกษาต่อได้ต่อเมื่อพ้นโทษตัดเงินเดือนแล้วหรือถ้าเป็นผู้ถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนจะลาศึกษาต่อได้ต่อเมื่อถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนมาแล้ว ไม่น้อยกว่าหกเดือน

(๔) เป็นผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ตามสาขาวิชาที่จะศึกษาต่อในสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยต้องการและต้องศึกษาต่อในระดับสูงกว่าวุฒิมหาบัณฑิตที่เคยได้รับ

(๕) ผู้ที่เคยได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคปกติทั้งในประเทศและต่างประเทศมาแล้ว จะลาศึกษาต่ออีกต้องกลับมาปฏิบัติราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือนติดต่อกัน ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นและเป็นความต้องการอย่างยิ่งของมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๗ การศึกษาภาคปกติของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

ประเภท ก ได้แก่ประเภทที่เกิดจากโครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษากับมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยจะคัดเลือกข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยส่งไปศึกษาต่อตามโครงการนั้น

ประเภท ข ได้แก่ประเภทที่ผู้ขอศึกษาต้องไปสมัครสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกในสถาบันการศึกษาด้วยตนเอง

ข้อ ๘ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะลาศึกษาต่อประเภท ข จะต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้ไปสมัครสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก และต้องไปสมัครสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกในสถาบันการศึกษานั้น ๆ ในสาขาวิชาที่ได้รับอนุญาตตามกำหนดและเมื่อสถาบันการศึกษานั้นประกาศผลการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกแล้วการอนุญาตให้ไปศึกษาต่อหรือไม่นั้นให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอีกชั้นหนึ่ง ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงระดับการศึกษา สาขาวิชาที่สอดคล้องหรือประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ และจำนวนผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการที่ผู้ขอลาศึกษาต่อเต็มเวลาสังกัดอยู่รวมทั้งการจัดผู้ปฏิบัติงานทดแทน

จำนวนผู้ลาศึกษาต่อภาคปกติ จะต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของจำนวนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการรวมกันของส่วนราชการที่ผู้ขอลาศึกษาต่อสังกัด ยกเว้นในส่วนราชการนั้นมีจำนวนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการรวมกันน้อยกว่า ๑๐ คน หรือจำนวนผู้ขอลาศึกษาต่อเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

/ข้อ ๘ ให้ข้าราชการ...

ข้อ ๕ ให้ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อทั้งประเภท ก และประเภท ข ทำสัญญาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อทำสัญญาเรียบร้อยแล้วให้งานบริหารบุคคล และนิติการหรือหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลเก็บต้นสัญญาไว้ และจัดทำหนังสือส่งตัวผู้ลาศึกษาต่อให้สถาบันการศึกษาที่รับเข้าศึกษาต่อ

ก่อนทำสัญญาให้ผู้ขอลาศึกษาต่อจัดส่งแผนการศึกษาตามหลักสูตรที่จะศึกษาต่อ กำหนด จำนวนภาคเรียน และระยะเวลาเรียนตามหลักสูตรเพื่อใช้กำหนดเวลาในสัญญาลาศึกษาต่อ

ข้อ ๑๐ ระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ดังนี้
ระดับปริญญาโทไม่เกิน ๒ ปี
ระดับปริญญาเอกไม่เกิน ๓ ปี

ข้อ ๑๑ ผู้ที่ได้รับอนุญาตศึกษาต่อทั้งประเภท ก และประเภท ข ที่มีทุนสนับสนุน หรือ ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ทุนวิจัยจากส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้รับทุนปฏิบัติไปตามเงื่อนไขของผู้ให้ทุนนั้น ๆ ยกเว้นการรับทุนที่มีเงื่อนไขการใช้จ่ายทุนจากหน่วยงาน ส่วนราชการ สถาบันการศึกษา หรือองค์กรอื่นใด ผู้ลาศึกษาต่อต้องขออนุญาตและได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อน

ข้อ ๑๒ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อต้องปฏิบัติตามระเบียบของสถาบันการศึกษาที่เข้าศึกษาทุกประการ และต้องปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และของมหาวิทยาลัยด้วย

กรณีที่มีกิจธุระหรือเจ็บป่วยหรือกรณีอื่นใดต้องยื่นใบลาต่อสถาบันการศึกษานั้น ในกรณีที ลากิน ๑๕ วัน จะต้องยื่นใบลาต่อมหาวิทยาลัยตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อต้องรายงานผล การศึกษาทุกๆ ภาคเรียนต่อหัวหน้าส่วนราชการ และอธิการบดีตามลำดับ

ข้อ ๑๔ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ ต้องศึกษาให้ สำเร็จตามกำหนดในหลักสูตร ถ้าไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จได้ทันตามกำหนด และจำเป็นต้องขยายเวลา ศึกษาต่ออีกให้ยื่นคำร้องต่ออธิการบดีก่อนสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน พร้อมด้วยความเห็นของ สถาบันการศึกษา และระเบียบการลงทะเบียนการศึกษาของสถาบันการศึกษานั้นเพื่อประกอบการพิจารณา เมื่อได้รับอนุญาตแล้วให้ทำสัญญาเพิ่มเติมโดยอนุโลมตามข้อ ๕ วรรคหนึ่ง

/หากมหาวิทยาลัย...

หากมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วพบว่าเหตุที่ไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จตามกำหนดในหลักสูตร เกิดจากผู้ลาศึกษาต่อไม่ตั้งใจอุทิศเวลาเพื่อการศึกษาอย่างเต็มที่หรือได้ใช้เวลาไปเพื่อการอื่น หรือศึกษา วิชาการอื่นนอกเหนือไปจากที่ทางมหาวิทยาลัยอนุญาตไว้ หรือมีเจตนาไม่ลงทะเบียบตามแผนการเรียนใน หลักสูตร หรือไม่เอาใจใส่ต่อการศึกษา หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสม มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตขยาย เวลาศึกษาต่อ ผู้ลาศึกษาต่อจะต้องรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันทีหลังครบกำหนดตามสัญญา และให้ มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณี

หากการศึกษาไม่สำเร็จภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง อธิการบดี หรือผู้ที่ถืออธิการบดี มอบหมายอาจพิจารณาขยายเวลาการศึกษาได้ตามเหตุผลและความจำเป็นเฉพาะกรณี ครั้งละ ๑ ภาค การศึกษา รวมแล้วไม่เกิน ๒ ครั้ง หรือ ๑ ปีการศึกษา

กรณีที่ผู้ลาศึกษาต่อไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนดโดยศึกษาภาคฤดูเดียวและ ส่วนอื่น ๆ แล้วเสร็จเหลือแต่วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยจะไม่ขยายเวลาศึกษาต่อ ผู้ศึกษาต่อต้องรายงานตัว กลับเข้าปฏิบัติราชการ โดยมีหนังสือส่งตัวจากสถาบันการศึกษาที่ไปศึกษารับรอง ส่วนของงานวิทยานิพนธ์ที่ ค้างอยู่ให้ผู้ลาศึกษาต่อดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายในเวลาที่สถาบันการศึกษากำหนด

ข้อ ๑๕ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไปศึกษาต่อ เมื่อจบหลักสูตรตามที่ได้รับ อนุญาตให้ไปศึกษาต่อ ระหว่างรอหลักฐานการส่งตัวกลับจากสถาบันการศึกษาให้บันทึกรายงานตัวเข้า ปฏิบัติราชการต่ออธิการบดีทันที

กรณีที่ศึกษาภาคฤดูเดียวและส่วนอื่นเสร็จเรียบร้อยคงเหลือเฉพาะการทำวิทยานิพนธ์ จะ รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการก่อนก็ได้ แต่หลังจากเข้าปฏิบัติราชการแล้วถ้าจะไปศึกษาค้นคว้าเพื่อการทำ วิทยานิพนธ์ ต้องขออนุญาตตามระเบียบการลาราชการจะใช้สิทธิการไปศึกษาภาคนอกเวลาตามระเบียบนี้ไม่ได้ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจะต้องมอบวิทยานิพนธ์หรือผลงานวิจัยให้แก่มหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ ๑๖ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไปศึกษาต่อ หากไม่สามารถศึกษาจนสำเร็จ และสถาบันการศึกษาสั่งให้ออก หรือสั่งให้พ้นสภาพในระหว่างศึกษา ให้นำหลักฐานของสถาบันการศึกษา มาแสดงต่อมหาวิทยาลัยเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้พิจารณาสั่งกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อไป

กรณีสถาบันการศึกษาสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาในระหว่างศึกษาเนื่องจากมีความประพฤติ เสี่ยงภัย ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๗ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อเมื่อสำเร็จ การศึกษาแล้วหรือสถาบันการศึกษาสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา หรือต้องหยุดการศึกษาก่อนสำเร็จด้วยประการ ใด ๆ ก็ตามต้องกลับเข้าปฏิบัติราชการในส่วนราชการเดิมก่อนไปศึกษาต่อเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เท่า

/ของระยะเวลา...

ของระยะเวลาที่ศึกษา สำหรับผู้ลาศึกษาต่อและได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วย จะต้องปฏิบัติราชการและ/หรือชดใช้ทุนตามเงื่อนไขของกองทุนพัฒนาบุคลากร

ถ้าข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อรายได้ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กล่าวไว้ในวรรคหนึ่ง รวมทั้งผู้ที่ได้รับการประเมินว่าไม่เหมาะสมที่จะให้รับราชการต่อไป จะต้องชดใช้คืนเงินเดือนและเงินทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรหรือเงินอื่นใดทั้งสิ้นที่ได้รับไประหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อและเบี่ยงปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่ต้องชดใช้แก่มหาวิทยาลัยในทันที เว้นแต่ไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการเพื่อชดใช้หรือปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบตามวรรคหนึ่งเพราะถึงแก่ความตายหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากความเจ็บป่วย ทุพพลภาพ เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนตามคำสั่งของศาลก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้เงินและเบี่ยงปรับจำนวนดังกล่าวคืนมหาวิทยาลัย

กรณีที่กลับมาปฏิบัติราชการได้ระยะหนึ่งแล้วแต่ยังไม่ครบกำหนดตามวรรคหนึ่ง แล้วลาออก หรือถูกให้ออกจากราชการเนื่องจากได้รับการประเมินว่าไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติราชการต่อไปให้ชดใช้เงินที่รับไประหว่างการได้รับอนุญาตศึกษาต่อ และเบี่ยงปรับตามสัดส่วนของเวลาที่เหลือของการปฏิบัติราชการชดใช้ทุน

ข้อ ๑๘ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ลาศึกษาต่อภาคปกติ ตลอดระยะเวลาศึกษา

(๑) ผู้ที่มีตำแหน่งวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์จะไม่ได้รับเงินประจำตำแหน่งวิชาการแต่จะได้รับเงินเพิ่มเทียบเท่าข้าราชการ ระดับ ๘ หรือระดับ ๙

(๒) การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้างให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) ไม่สามารถสมัครสอบหรือสอบคัดเลือกเพื่อศึกษาต่อหรือฝึกอบรมอื่น

(๔) ไม่สามารถจะยื่นขอรับทุนวิจัยอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการจบการศึกษา

(๕) ไม่สามารถส่งผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการระหว่างศึกษาต่อ

(๖) การลาศึกษาต่อของพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องกระทำในช่วงสัญญาจ้างเท่านั้น

หมวด ๒

การศึกษาต่อภาคนอกเวลา

ข้อ ๑๙ บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่จะได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อภาคนอกเวลาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) ผู้ศึกษาต่อใช้เวลาราชการบางส่วน

(๑) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งอาจารย์พิเศษ

/(๒) มีอายุไม่เกิน...

(๒) มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษาของสถาบันการศึกษาที่จะเข้าศึกษา ยกเว้นได้รับอนุญาตจากอธิการบดีพิจารณาเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(๓) เป็นผู้พ้นกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติราชการแล้ว

(ข) ผู้ศึกษาต่อไม่ใช้เวลาราชการไม่อยู่ในเงื่อนไขข้อ (ก)

ข้อ ๒๐ การขออนุญาตไปศึกษาต่อภาคนอกเวลาราชการ เมื่อผู้ใดจะไปสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเข้าศึกษาต่อต้องปฏิบัติดังนี้

(ก) ผู้ที่ต้องใช้เวลาราชการบางส่วนไปศึกษาตลอดหลักสูตรที่สถาบันการศึกษา กำหนด จะต้องขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายก่อน และเมื่อสถาบันการศึกษาประกาศผลการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกแล้วการอนุญาตให้ไปศึกษาต่อหรือไม่นั้นให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอีกชั้นหนึ่ง

ผู้ที่ศึกษาต่อใช้เวลาราชการบางส่วนถ้าจะต้องใช้เวลาเพื่อไปศึกษาค้นคว้าเพื่อการทำวิทยานิพนธ์ให้ขออนุญาตตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ

(ข) ผู้ที่ไม่ใช้เวลาราชการไปศึกษาไม่ต้องขออนุญาตตามข้อ (ก) แต่ต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้คณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ที่ตนปฏิบัติราชการอยู่ทราบจึงจะไปศึกษาต่อภาคนอกเวลาได้ ยกเว้นกรณีที่ต้องการขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรจะต้องปฏิบัติตามข้อ (ก)

ข้อ ๒๑ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุญาตให้ศึกษาต่อใช้เวลาบางส่วนมีดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการที่ผู้ขออนุญาตปฏิบัติราชการอยู่รับรองว่าจะไม่เกิดผลกระทบเสียหายต่อราชการ หรือการศึกษาของนักศึกษา

(๒) เป็นผู้ที่เอาใจใส่ปฏิบัติราชการด้วยดี และให้ออกเดินทางจากส่วนราชการของมหาวิทยาลัยได้ก่อนเวลาเลิกปฏิบัติราชการไม่เกินวันละ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

กรณีมีความจำเป็นต้องออกเดินทางก่อนเกินกว่า ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาทีแต่รวมแล้วไม่เกิน ๓ ชั่วโมง ๓๐ นาที ต่อสัปดาห์ ให้เสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

(๓) จำนวนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ หรืออาจารย์พิเศษที่จะได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา รวมกันต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของจำนวนที่มีอยู่ในส่วนราชการนั้น ๆ แต่ถ้าในส่วนราชการใดมีผู้ปฏิบัติงานจำนวนน้อยกว่า ๑๐ คน หรือจำนวนผู้ขอลาศึกษาต่อเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

(๔) วิชาหรือสาขาวิชาที่จะไปศึกษานั้นเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ปฏิบัติอยู่ก่อน

(๕) ถ้าส่วนราชการใดมีผู้สอบเข้าศึกษาต่อได้เกินกว่าจำนวนที่อนุญาตให้พิจารณาผู้มีอายุปฏิบัติราชการมากกว่าก่อน

ข้อ ๒๒ ข้อผูกพันของผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อภาคนอกเวลาที่ใช้เวลาราชการบางส่วน

(ก) เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วต้องกลับมาปฏิบัติราชการในส่วนราชการเดิมก่อนไปศึกษาเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน กรณีที่ได้ทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติราชการ หรือชดใช้ทุนตามเงื่อนไขของกองทุนพัฒนาบุคลากร

(ข) ถ้าไม่สามารถปฏิบัติตามข้อ (ก) จะต้องชดใช้เงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนที่ได้รับในระหว่างได้รับอนุญาตศึกษาต่อรวมทั้งเบี่ยปรับอีก ๑ เท่าของเงินที่ต้องชดใช้และกรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดรวมทั้งเบี่ยปรับอีก ๑ เท่าตัว แก่มหาวิทยาลัยทันที เว้นแต่ไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการได้ หรือปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบตามข้อ (ก) เพราะเหตุถึงแก่ความตายหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากเจ็บป่วยทุพพลภาพตกเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนตามคำสั่งของศาลก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบใช้เงินและเบี่ยปรับจำนวนดังกล่าวคืนแก่มหาวิทยาลัย

กรณีที่กลับมาปฏิบัติราชการได้ระยะเวลาหนึ่งแล้วแต่ยังไม่ครบกำหนดตาม (ก) แล้วลาออก หรือถูกให้ออกจากราชการเนื่องจากได้รับการประเมินว่าไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติราชการต่อไปให้ชดใช้เงินที่รับไประหว่างการได้รับอนุญาตศึกษาต่อ และเบี่ยปรับตามสัดส่วนของเวลาที่เหลือของการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตาม (ก) และ (ข)

(ค) ต้องทำสัญญาลาศึกษาต่อใช้เวลาราชการบางส่วนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเก็บต้นสัญญาไว้ที่งานบริหารบุคคลและนิติการ

ข้อ ๒๓ ผู้ที่ศึกษาโดยไม่ใช้เวลาราชการไม่มีข้อผูกพันตามข้อ ๒๒ ยกเว้นผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของกองทุนพัฒนาบุคลากร

หมวด ๓

การฝึกอบรม

ข้อ ๒๔ มหาวิทยาลัยอาจจะอนุญาตให้บุคลากรทุกประเภทของมหาวิทยาลัยเข้ารับการฝึกอบรมได้ตามระยะเวลาของหลักสูตรดังนี้

- (๑) ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน หลักสูตรไม่เกิน ๗๐ ชั่วโมง หรือ ๑๐ วันฝึกอบรม
- (๒) พนักงานราชการ หลักสูตรไม่เกิน ๑๐๕ ชั่วโมง หรือ ๑๕ วัน ฝึกอบรม
- (๓) ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย หลักสูตรไม่เกิน ๑๗๕ ชั่วโมง หรือ

๒๕ วัน ฝึกอบรม

การฝึกอบรมตามกำหนดระยะเวลาข้างต้นผู้ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายไปราชการ

/ผู้ขออนุญาต...

ผู้ขออนุญาตไปฝึกอบรมจะต้องบันทึกชี้แจงประโยชน์ที่จะได้รับจากการฝึกอบรม การนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการ และอธิการบดีพิจารณา ถ้าใช้เวลาไม่เกิน ๕ วัน ให้หัวหน้าส่วนราชการอนุมัติ ถ้าใช้เวลากว่า ๕ วัน ต้องให้อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

กรณีการฝึกอบรมมีระยะเวลาเกินกว่าที่กำหนดไว้ใน (๑) (๒) (๓) การพิจารณาอนุญาตและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมต้องเสนอให้อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาเป็นรายๆ ตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๕ หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม

- (๑) วิชาหรือหลักสูตรที่จะไปฝึกอบรมต้องเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๒) เป็นผู้ที่มีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และเมื่อให้ไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้วจะไม่เกิดความเสียหายแก่ราชการ
- (๓) จำนวนบุคลากรที่จะได้รับการฝึกอบรมให้พิจารณาเป็นคราว ๆ ไป
- (๔) การฝึกอบรมที่ดำเนินการโดยสถาบันหรือองค์กรเอกชนให้หัวหน้าส่วนราชการตรวจสอบประเมินความจำเป็น ความเหมาะสมก่อนนำเสนออธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาสั่งการ

ข้อ ๒๖ ผู้ที่จะไปฝึกอบรมต้องบันทึกขออนุญาตพร้อมหลักสูตรหรือโครงการต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะไปฝึกอบรมได้

ข้อ ๒๗ ข้อผูกพันของบุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมที่มีหลักสูตรเกินกว่า ๔ เดือน หรือมหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกินกว่า ๔๐,๐๐๐ บาทต่อคนมีดังนี้

(ก) เมื่อกลับจากการฝึกอบรมแล้ว ต้องทำรายงานสรุปสาระสำคัญของการฝึกอบรม ประโยชน์ที่ได้รับและแผนการนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานที่ปฏิบัติในหน่วยงานและกลับเข้าปฏิบัติราชการในหน่วยงานเดิมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เท่าของระยะเวลาที่ไปฝึกอบรม

(ข) ถ้าไม่สามารถปฏิบัติตามข้อ (ก) ได้จะต้องชดใช้เงินเดือนและค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ได้รับระหว่างการฝึกอบรมรวมทั้งเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าค่านมมหาวิทยาลัยทันที เว้นแต่จะไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ หรือปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบกำหนดตามข้อ (ก) เพราะถึงแก่ความตายหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากเจ็บป่วยทุพพลภาพตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนตามคำสั่งศาลก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้เงินและเบี้ยปรับจำนวนดังกล่าวคืนให้มหาวิทยาลัย

/กรณีกลับเข้า...

กรณีกลับเข้าปฏิบัติราชการได้ระยะหนึ่งแล้วลาออกหรือได้รับการประเมินว่าไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติราชการต่อไปต้องขอใช้เงินที่ได้รับไปและเบี่ยงปรับตามสัดส่วนของเวลาที่เหลืออยู่

หมวด ๔

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๘ บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ ภาคนอกเวลา และการฝึกอบรมตามระเบียบนั้นนอกจากจะต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาแล้วหากไม่ปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาตามระเบียบนี้อาจถูกพิจารณาโทษทางวินัยด้วย

ข้อ ๒๙ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ศึกษาต่อเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะได้รับการปรับวุฒิ และกรณีการเงินเดือนหรือค่าจ้างได้รับต่ำกว่าวุฒิการศึกษาที่ได้รับจะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนถึงระดับต้นของวุฒิการศึกษาที่ได้รับ

ข้อ ๓๐ บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ ภาคนอกเวลา และฝึกอบรมที่ได้ทำสัญญาและสัญญาค้ำประกันไว้ก่อนใช้ระเบียบนี้ ให้มีผลบังคับใช้ต่อไปได้

ข้อ ๓๑ นอกเหนือจากการลาศึกษาต่อตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ การศึกษาต่อตาม โครงการความร่วมมือของส่วนราชการสถาบันการศึกษา หรือการฝึกอบรมภาคฤดูร้อนแบบต่อเนื่องหรืออย่างอื่น ให้ถือแนวปฏิบัติของระเบียบนี้ในส่วนที่คล้ายกันทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่ อธิการบดีมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์สุจินต์ สิมาร์ักษ์)

อุปนายกปฏิบัติราชการแทนนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร