



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๔๔/๒๕๕๔

เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หัวหน้าส่วนราชการหรือส่วนงานภายใน
ที่เรียกชื่ออย่างอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และ
ข้อบังคับของทางราชการและมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
ในการมอบหมายความรับผิดชอบ และเป็นการลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัย จึงขอ
ยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่ ๒๘/๒๕๕๓ เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการ
สถาบัน สำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (เพิ่มเติม) และให้ใช้คำสั่งนี้แทน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึง
มอบอำนาจให้ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หัวหน้าส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่อ
อย่างอื่น รับผิดชอบในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
(เพิ่มเติม) ตามบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔


(นายปัญญา มหาชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้คนบตี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หัวหน้าส่วนราชการ
หรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ตามคำสั่งที่ ๕๔๘/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ตำแหน่งและชื่อ ของผู้รับมอบหมาย	รายละเอียดมอบหมาย	หมายเหตุ
<p>คนบตีทุกคณะ ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก หัวหน้าส่วน ราชการหรือส่วนงานภายในที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า คณะ</p>	<p>๑. อนุมัติการดำเนินงานโครงการตาม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรแล้วแต่ละ โครงการๆละ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)</p> <p>๒. อนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามโครงการ/ กิจกรรมได้ครั้งละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)</p> <p>๓. อนุมัติการ ซื้อ/จ้าง โดยใช้เงินสดใน วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)</p> <p>๔. อนุมัติให้บุคลากรและ/หรือนักศึกษา ในสังกัดตน ไปปฏิบัติราชการในประเทศ และเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายไปราชการได้ครั้ง ละไม่เกิน ๕ วันติดต่อกัน กรณีการไปฝึก ประสบการณ์หรือการนิเทศนักศึกษา หรือการอื่นเช่นว่านี้ที่ทราบกำหนดการ ล่วงหน้าอาจมีคำสั่งในคราวเดียวกันได้ แต่ได้ครั้งละไม่เกิน ๕ วันติดต่อกัน</p> <p>๕. อนุมัติลงนามในสัญญาเช่า ยานพาหนะได้ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)</p> <p>๖. อนุมัติเงินตรองราชการทุกประเภท ตามโครงการ/กิจกรรม ครั้งละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)</p>	<p>๑. การอนุมัติตามข้อ ๑ - ข้อ ๓ นั้น เว้นแต่การอนุมัติโครงการขยาย ปรับปรุง ดัดแปลง ต่อเติม อาคาร/สิ่ง ปลูกสร้าง และหรือการอนุมัติโครงการ ที่จักต้องเดินทางออกนอก ราชอาณาจักร และ/หรือโครงการที่มี ผลกระทบต่อนักศึกษา บุคลากรของ ส่วนราชการอื่น หรือโดยภาพรวมของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และ/หรือ การอื่นๆทำนองเช่นว่านั้นอันมีผลกระทบ ดังกล่าว ต้องขออนุมัติจากอธิการบดี</p> <p>๒. การอนุมัติตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ นั้น หากมีจำนวนเกินกว่าที่กำหนดไว้ใน หนังสือมอบอำนาจนี้ต้องขออนุมัติจาก อธิการบดี(หรือรองอธิการบดีที่ได้รับ มอบหมายกรณีวงเงินไม่เกินวงเงินที่รอง อธิการบดีได้รับมอบหมาย)</p> <p>๓. สำหรับหน่วยงานหรือหน่วยราชการ ใดที่มีรองอธิการบดีเป็นผู้กำกับดูแล การอนุมัติโครงการหรือการกระทำใด ภายใต้หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ควร ได้รับความเห็นชอบจากรองอธิการบดีผู้ กำกับดูแลนั้นด้วย</p> <p>๔. การอื่นที่มีได้ระบุไว้ในหนังสือมอบ อำนาจฉบับนี้ให้เป็นอำนาจของ อธิการบดี</p>


5 5 5 5 4