



ข้อตกลงการให้สินเชื่อเพื่อสวัสดิการ
แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
(กรณีหน่วยงานดำรงเงินฝาก)

ระหว่าง

ธนาคารออมสิน กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ข้อตกลงนี้ทำขึ้น ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2555

ธนาคารออมสิน โดย นางสาวนงเยาว์ พาชีรัตน์ รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มสินเชื่อ
รายย่อย เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท
กรุงเทพฯ 10400 ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ธนาคาร” กับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โดย นายปัญญา มหาชัย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ผู้มีอำนาจลงนาม ตั้งอยู่เลขที่ 680 หมู่ 11 ถนนสกลนคร – อุดรธานี ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร
จังหวัดสกลนคร 47000 ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ เรียกว่า “หน่วยงาน”

ทั้งสองฝ่ายได้ทำข้อตกลงกัน โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ในข้อตกลงนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากหมวดเงินเดือนและค่าจ้างของหน่วยงาน

“พนักงานราชการ” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับค่าจ้างตามสัญญาจ้าง
โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อเป็นพนักงานของรัฐในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงาน

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้าง
ตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือ
งบรายได้ของมหาวิทยาลัย

“หนังสือผ่านสิทธิ” หมายความว่า หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน
ที่หน่วยงานออกให้แก่ธนาคารเพื่อรับรองเงินเดือนและคุณสมบัติของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน

“ผู้กู้” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน
ราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ข้อ 2. ธนาคารตกลงจะพิจารณาให้สินเชื่อ ดังนี้

2.1 ธนาคารตกลงให้วงเงินสินเชื่อแบบหมุนเวียนไม่เกิน ยอดเงินฝากคงเหลือที่
หน่วยงานดำรงไว้กับธนาคาร ทั้งนี้ ไม่เกิน 40,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1:1

2.2 ประเภทของสินเชื่อที่ให้บริการ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลง

2.3 สาขาหรือหน่วยงานของธนาคารที่ดำเนินการให้สินเชื่อตามข้อตกลงนี้ ให้เป็นไป
ตามที่ธนาคารกำหนด

2.4 การพิจารณาสินเชื่อ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขของธนาคารที่มีอยู่ในขณะทำ
ข้อตกลงนี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายข้อตกลง และหรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า

2.5 ค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อ ค่าราคาประเมินหลักทรัพย์ ค่าตรวจสอบสภาพ
ที่ดิน ค่าตรวจสอบผลการปลูกสร้าง หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามอัตราที่ธนาคารประกาศกำหนด

ข้อ 3. หน่วยงานตกลงที่จะดำเนินการ ดังนี้

3.1 หน่วยงานตกลงดำรงเงินฝากคงเหลือในบัญชีเงินฝากประจำ 12 เดือน กับธนาคาร ณ สิ้นวัน ในสัดส่วนเงินฝาก : เงินกู้ ไม่น้อยกว่า 1 : 1 ไปจนกว่าจะชำระหนี้ตามข้อตกลงเสร็จสิ้น

ในกรณีที่หน่วยงานถอนเงินฝากจนเหลือต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามวรรคแรก ธนาคาร มีสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยสำหรับหนี้ตามข้อตกลงในส่วนที่ค้างชำระทั้งหมดของผู้กู้แต่ละรายเป็น อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะปกติที่ธนาคารประกาศใช้กับลูกค้าทั่วไปของธนาคาร

3.2 ออกหนังสือผ่านสิทธิโดยผู้มีอำนาจลงนามตามเอกสารแนบท้าย ให้กับธนาคาร เพื่อประกอบการพิจารณาให้สินเชื่อของธนาคาร

3.3 หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ซึ่งเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อส่งชำระหนี้ให้กับธนาคาร ทุกเดือน ตามที่ธนาคารแจ้งให้ทราบจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

3.4 กรณีที่ไม่สามารถหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้ได้ หน่วยงาน จะดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีมีผู้ค้ำประกัน จะหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้ค้ำประกัน นำส่งชำระหนี้แทน

(2) กรณีที่ไม่มีผู้ค้ำประกัน หรือใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน จะแจ้งให้ธนาคารทราบ เป็นหนังสือโดยเร็ว

3.5 กรณีที่หน่วยงานเข้าสู่การปฏิรูประบบการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำตาม โครงการจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำกับกรมบัญชีกลาง ภายหลังจากการทำข้อตกลงฉบับนี้ หน่วยงาน จะเป็นผู้ประสานงานและดำเนินการให้เป็นไปตามข้อปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางกำหนด รวมทั้งการจัดส่งข้อมูล และเอกสารต่างๆ ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ไม่ว่าจะหนี้ที่เกิดจากการให้สินเชื่อภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ หรือหนี้ที่เกิดจากการให้สินเชื่อประเภทอื่นที่ผู้กู้ยินยอมให้หน่วยงานหักบัญชีเงินเดือนนำส่งชำระหนี้ ตามที่ ธนาคารแจ้งให้ทราบเพื่อให้กรมบัญชีกลางดำเนินการ หักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน ส่งชำระหนี้ให้กับธนาคารทุกเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ 4. กรณีผู้กู้รายใดพ้นสภาพจากการเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย หน่วยงานจะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือโดยเร็วไม่เกิน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงาน ทราบถึงการพ้นจากการเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย และให้ถือว่า ธนาคารและหน่วยงานพ้นจากหน้าที่และข้อผูกพันใดๆ ตามข้อตกลงนี้เฉพาะผู้กู้นั้น นับตั้งแต่วันที่ธนาคาร ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าวเป็นต้นไป โดยธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้นเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ สินเชื่อเคหะปกติที่ธนาคารประกาศใช้กับลูกค้าทั่วไปของธนาคาร

ข้อ 5. กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ ยื่นคำขอกู้หรือเป็นผู้กู้สินเชื่ออยู่ก่อนวันที่ข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับ จะขอใช้สิทธิตามข้อตกลงนี้เพื่อปรับลดอัตรา ดอกเบี้ยลงก็ได้ โดยหน่วยงานตกลงจะดำเนินการตามข้อ 3.

ข้อ 6. การสงวนสิทธิ์

6.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม

6.2 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการชะลอการให้สินเชื่อรายใหม่กรณีมีหนี้ค้างชำระจนกว่า จะมีการชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น

6.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีปฏิบัติอื่นๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร โดยธนาคารสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง และอาจไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 7. ข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนามในข้อตกลงนี้เป็นต้นไป จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกโดยให้ฝ่ายที่ประสงค์จะบอกเลิกแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 (หกสิบ) วัน เมื่อมีการยกเลิกข้อตกลงฉบับนี้ ผู้คู่ที่ใช้สิทธิกู้ยืมเงินตามข้อตกลงต้องชำระดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราเดียวกับบุคคลทั่วไปตามประกาศธนาคารออมสิน

กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงนี้เป็นอย่างอื่น หรือมีข้อปัญหาในการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ ให้ทั้งสองฝ่ายร่วมกันพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจ โดยตลอดแล้ว จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ธนาคารออมสิน

(นางสาวนงเยาว์ พาชีรัตน์)

รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน
กลุ่มสินเชื่อบริการรายย่อย

พยาน

(นางสาวประภาพร ยุศไทย)

ผู้จัดการฝ่ายวิเคราะห์สินเชื่อเคหะ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

(นายปัญญา มหาชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

พยาน

(นางนิรมล เนื่องสิทธิ์)

หัวหน้างานคลัง

เอกสารแนบท้ายข้อตกลงการให้สินเชื่อเคหะเพื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ
พนักงานมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (กรณีหน่วยงานดำรงเงินฝาก)

ระหว่าง

ธนาคารออมสิน กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ฉบับลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2555

ประเภทสินเชื่อที่ให้บริการ : สินเชื่อเคหะ กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย วงเงินให้กู้
อัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ให้ใช้เงื่อนไขพิเศษ ดังนี้

1. วงเงินให้กู้

1.1 สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ไม่เกินรายละ 10,000,000 บาท
(สิบล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักเกณฑ์อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

1.1.1 ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดิน
พร้อมอาคาร และไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์กรณีห้องชุด

1.1.2 กรณีกู้เพื่อปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ
100 ของราคาประเมินอาคารที่ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซม แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมิน
ที่ดินพร้อมอาคาร

1.2 สำหรับพนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ไม่เกินรายละ
10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักเกณฑ์อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

1.2.1 ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อม
อาคาร หรือไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์กรณีห้องชุด

1.2.2 กรณีกู้เพื่อปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ
100 ของราคาประเมินของอาคารที่ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซม แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 95 ของราคา
ประเมินที่ดินพร้อมอาคาร

2. อัตราดอกเบี้ย สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงาน
มหาวิทยาลัย คิดอัตราดอกเบี้ยลอยตัวเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ที่ธนาคารให้กับส่วน
ราชการ +1.50 % ต่อปี ตลอดอายุสัญญากู้เงิน (อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ที่ธนาคารให้กับ
ส่วนราชการ ณ วันที่ 15 กันยายน 2554 เท่ากับ 3.05 % ต่อปี) กรณีผิดนัดไม่ชำระหนี้ธนาคารคิดอัตรา
ดอกเบี้ยเงินกู้ผิดนัดตามประกาศธนาคาร

3. ค่าธรรมเนียม

3.1 ธนาคารไม่คิดค่าธรรมเนียมการเข้าโครงการ

3.2 กรณีผู้กู้ไถ่ถอนจำนองภายในระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญากู้เงิน
หรือนับตั้งแต่วันที่ทำบันทึกต่อท้ายแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากู้เงินไปใช้บริการที่สถาบันการเงินอื่น ธนาคารคิด
ค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 3 ของจำนวนเงินกู้ตามสัญญา

4. หลักเกณฑ์เงื่อนไขอื่น

ให้เป็นไปตามระเบียบคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคารที่มีอยู่ในขณะทำข้อตกลงนี้
และหรือที่จะมีต่อไปภายหน้า



รายชื่อและตัวอย่างลายมือชื่อ
หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines.

(นายปัญญา มหาชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หรือ

A handwritten signature in black ink, featuring a prominent vertical stroke and a long, sweeping horizontal line extending to the right.

(นางนิรมล เนื่องสิทธิ์)

หัวหน้างานคลัง



ที่ ศธ 0542.01.03/.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถนนสกลนคร - อุดรธานี
อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000

หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน

วันที่

เรื่อง หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงระหว่างธนาคารออมสิน กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ฉบับลงวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ชื่อนามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด

เข้าทำงานเมื่อวันที่ผู้ขอกู้เงินได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท

และมีเงินได้อื่นจากทางหน่วยงานเดือนละ.....บาท

และขอรับรองผู้ค้ำประกันดังรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่งสังกัด.....

ทำงานเมื่อวันที่.....ผู้ค้ำประกันได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท

และมีเงินได้อื่นจากทางหน่วยงานเดือนละ.....บาท

2. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่งสังกัด.....

ทำงานเมื่อวันที่.....ผู้ค้ำประกันได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท

และมีเงินได้อื่นจากทางหน่วยงานเดือนละ.....บาท

พิจารณาแล้วว่าผู้ขอกู้เงิน และผู้ค้ำประกันตามรายชื่อข้างต้น มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ดี มีความวิริยะอุตสาหะ และเป็นผู้ที่มีความสามารถผ่อนชำระหนี้ รวมทั้งมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นผู้กู้ และผู้ค้ำประกันกับธนาคารออมสิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปัญญา มหาชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ 1. หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันออกหนังสือ

2. ในกรณีที่ใช้หลักค้ำประกัน ไม่ต้องกรอกรายละเอียดใน ข้อ 2.



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเคหะตามข้อตกลง กรณีดำรงเงินฝาก

1. คุณสมบัติผู้กู้	1) เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 2) มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 65 ปี	
2. วัตถุประสงค์การขอกู้	1) ซื้อที่ดินและอาคาร หรือห้องชุด 2) ซื้อที่ดินและปลูกสร้างอาคารในที่ดินนั้น 3) ซื้อที่ดินที่มีอาคารของตนเองหรือคู่สมรสปลูกสร้างอยู่แล้ว 4) ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารในที่ดินซึ่งเป็นของตนเองหรือคู่สมรส 5) โฉนดที่ดินและอาคาร หรือห้องชุดของตน หรือคู่สมรสจากสถาบันการเงินอื่น ทั้งนี้ สามารถยื่นกู้วัตถุประสงค์เพื่อการโฉนดงานจ้าง ร่วมกับมีการปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารได้	
3. การดำรงเงินฝาก	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครต้องดำรงเงินฝากในบัญชีเงินฝากประจำ 12 เดือน กับธนาคารออมสิน ในสัดส่วนเงินฝาก : เงินกู้ ไม่น้อยกว่า 1 : 1	
4. วงเงินให้สินเชื่อรวม	ไม่เกินเงินฝากคงเหลือที่ดำรงเพื่อผูกพันเงินกู้ ทั้งนี้ ไม่เกิน 40.00 ล้านบาท	
5. จำนวนเงินให้กู้	<p>สินเชื่อเคหะทั่วไป</p> <p>สำหรับ พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>ไม่เกินรายละเอียด 10,000,000 บาท โดยมีหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้</p> <p>❶ ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อมอาคาร หรือไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์กรณีห้องชุด</p> <p>❷ กรณีกู้เพื่อปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินของอาคารที่ ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซม แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 95 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมอาคาร</p>	<p>โครงการสินเชื่อเคหะ</p> <p>สำหรับข้าราชการ และลูกจ้างประจำ</p> <p>ไม่เกินรายละเอียด 10,000,000 บาท โดยมีหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้</p> <p>❶ ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อมอาคาร และไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์กรณีห้องชุด</p> <p>❷ กรณีกู้เพื่อปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินอาคารที่ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซม แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมอาคาร</p>
6. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ไม่เกิน 30 ปี และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาชำระเงินกู้ ต้องไม่เกิน 65 ปี	
7. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	-คิดอัตราดอกเบี้ยลอยตัว เท่ากับ อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ที่ธนาคารให้กับส่วนราชการ + 1.50% ต่อปี ตลอดอายุสัญญาเงิน (อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือนที่ธนาคารให้กับส่วนราชการ ณ วันที่ 15 กันยายน 2554 เท่ากับ 3.05% ต่อปี) -กรณีผิดนัดไม่ชำระหนี้ธนาคารคิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ผิดนัดตามประกาศธนาคาร	
8. ค่าธรรมเนียม	1. ไม่เสียค่าธรรมเนียมเข้าโครงการ 2. กรณีผู้กู้โฉนดงานจ้างภายในระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาเงิน หรือนับตั้งแต่วันที่ทำบันทึกต่อท้ายแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเงินไปใช้บริการที่สถาบันการเงินอื่น คิดค่าธรรมเนียมอัตราร้อยละ 3.0 ของจำนวนเงินกู้ตามสัญญา	
9. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดิน ที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด	
10. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือนของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น	
11. เงื่อนไขอื่น ๆ	1) ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 2) กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อีกก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 3) หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร โดยธนาคารสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง และอาจไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า	